



REGRESAR

Guía del aula virtual

Descargar PDF 

1. Requerimientos

2. Ingreso a la plataforma

2.1 Acceso a plataforma

3. Primeros pasos

3.1 Ingreso al curso

3.2. Actividades iniciales

4. Unidades

4.1 Actividad colaborativa

4.2 Actividades con puntaje

5. Certificación

6. Contactos de la Unidad de Educación Virtual

1. Requerimientos

Técnicos:

- Navegadores de Internet en su última versión.
- Acceso a YouTube.
- Disponer de software para visualizar archivos comprimidos.
- Disponer de software para visualizar archivos PDF.
- Disponer una buena conexión de internet mayor a 5 Mbps.

Generales:

- Conocimiento básico de ofimática.
- Manejo aceptable de internet y correo electrónico.
- Instalación del programa informático del curso que va a seguir (si se lo requiere).



[Regresar a la guía del aula virtual](#)



2. Ingreso a plataforma

¿Cómo acceder a nuestras plataformas?

- Para recibir las credenciales de acceso, usted debe estar matriculado en el curso.

- Un día antes del inicio del curso, usted recibirá un correo electrónico, con la información de acceso a la plataforma así como sus credenciales para ingresar en ella. Recuerde que esta información es personal e intransferible.

i Nota:

En caso de no recibir el correo electrónico con la información de acceso, revise su bandeja de correos SPAM o Correo no deseado. En caso de no encontrar la información, comuníquese con nuestra cuenta de soporte: **soporteuev@cec-epn.edu.ec**

Ingreso al curso de autoestudio gratuito: ADMINISTRACIÓN EFECTIVA DEL TIEMPO (AUTOESTUDIO) Centro de Educación Continua

Centro de Educación Continua-EPN infovirtualms@ cursos.cec-epn.edu.ec
para epuna ▾

Estimado/a:

Bienvenido al curso de autoestudio gratuito: ADMINISTRACIÓN EFECTIVA DEL TIEMPO (AUTOESTUDIO)

Tome en cuenta la siguiente información necesaria para participar activamente del curso:

Fecha de inicio: 18/01/2023

Fecha fin: 31/01/2023

Para participar en el curso de autoestudio digite o copie el siguiente enlace en su navegador de internet.

Enlace al curso: <https://moodle.virtualepn.edu.ec/login/index.php>

Luego, coloque la siguiente información y pulse el botón Acceder

- Usuario:
- Contraseña:

Después, haga clic en el nombre del curso registrado.

Importante:

- Una vez haya ingresado al curso tome en cuenta las fechas de inicio y fin de curso, de modo que pueda planificar la lectura y ejecución de actividades durante ese período de tiempo.
- El curso estará habilitado las 24 horas del día en las fechas establecidas.
- Para aprobar el curso se necesita un mínimo de 73 puntos.
- Las credenciales de acceso son personales e intransferibles, la Unidad de Educación Virtual no se responsabiliza por el mal uso de las mismas.

Ante cualquier inquietud, por favor comuníquese a través de los siguientes medios:

- Correo electrónico: soporteuev@cec-epn.edu.ec
- Teléfono: 2525766 Ext. 126/163

Agradecemos su confianza.

Cordialmente

Centro de Educación Continua de la EPN



Regresar a la guía del aula virtual



2.1 Acceso a plataforma

→ a) Para acceder a la plataforma le recomendamos utilizar los navegadores de:



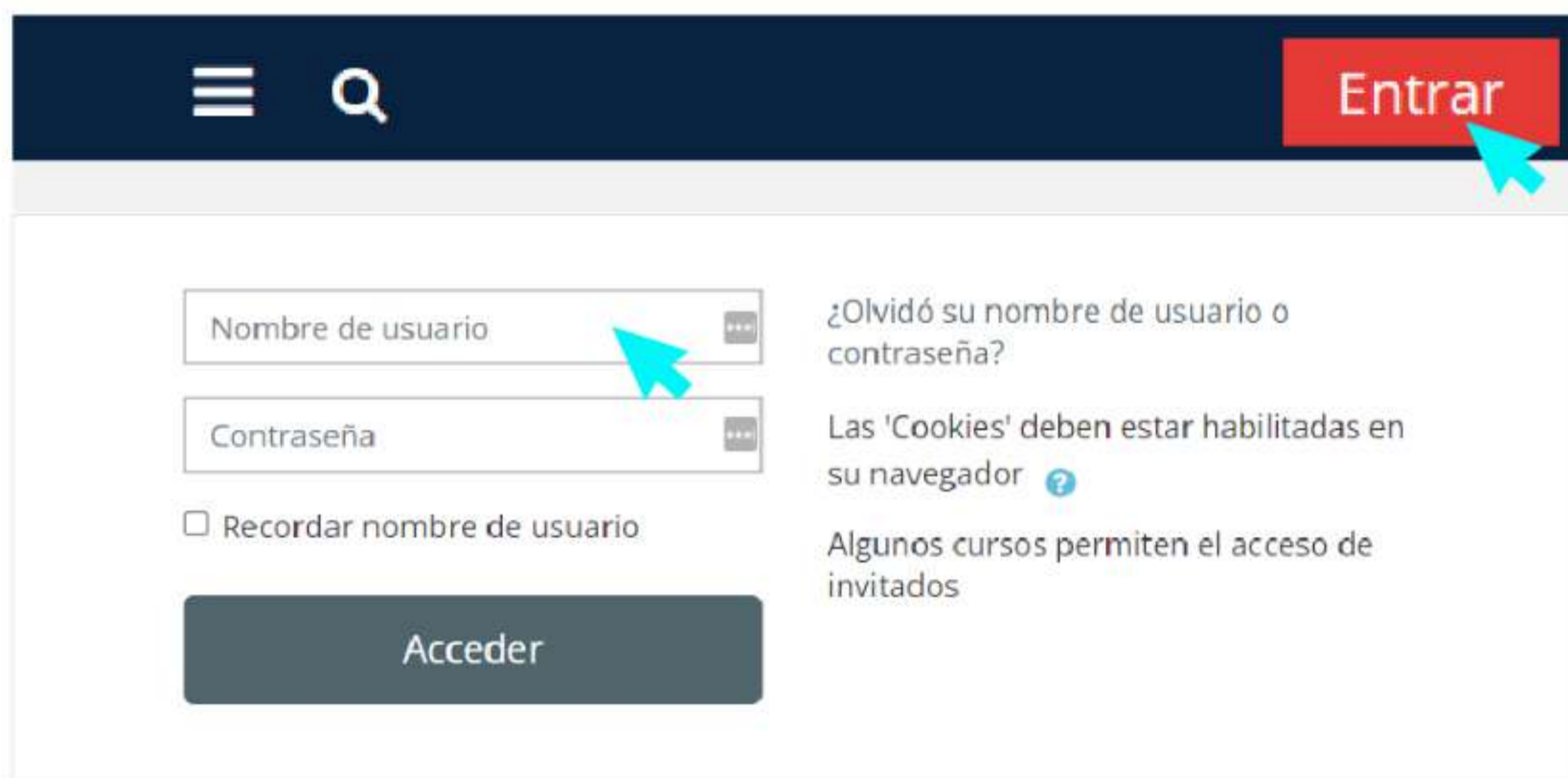
→ b) Acceda al enlace que recibió en el correo electrónico:

ACCESO:

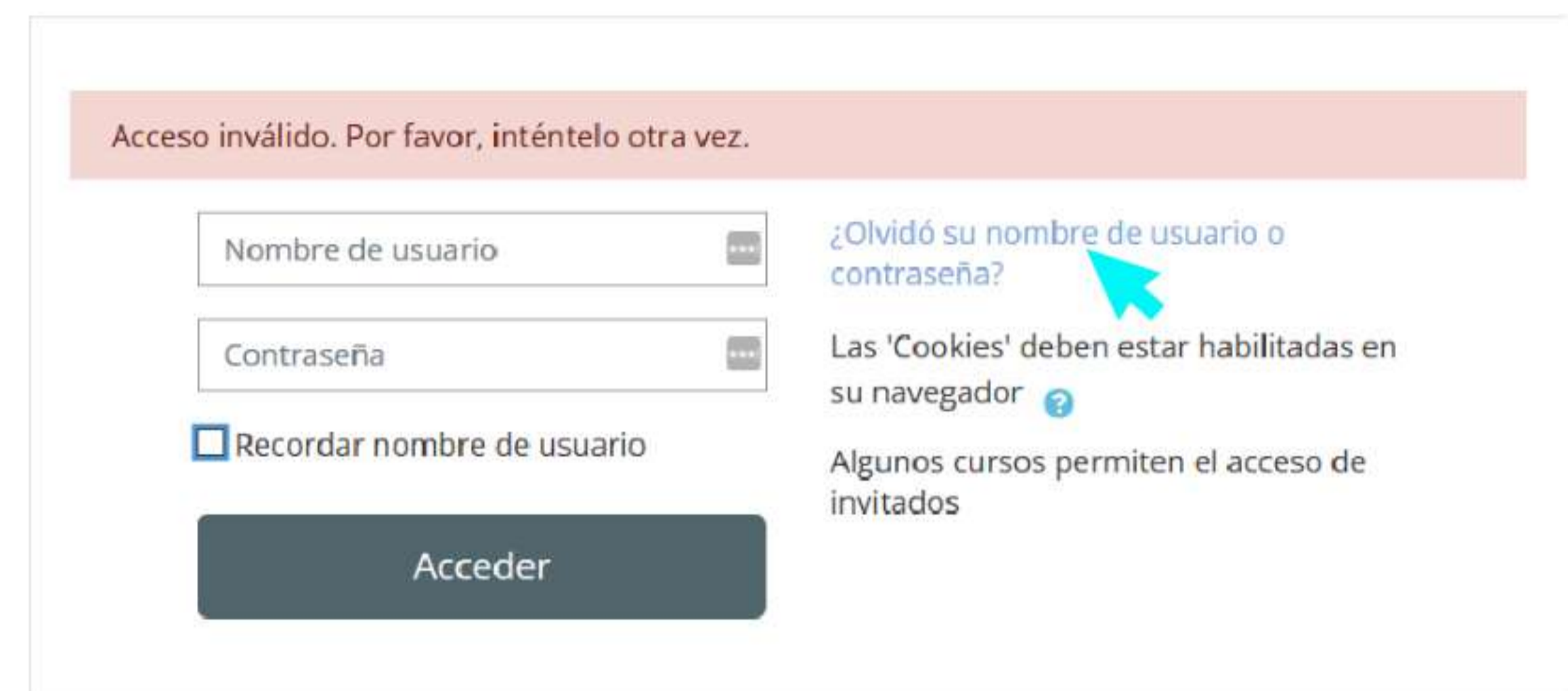
Ingrese al siguiente enlace:

<https://mooc.virtualepn.edu.ec/course/view.php?id=1112>

→ c) Ingrese sus credenciales de acceso:



→ d) Si ha olvidado sus datos de acceso y desea recuperar su contraseña, usted puede hacerlo mediante el enlace: ¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña? ubicado en la parte inferior del acceso.



→ e) En esta alternativa, usted puede ingresar su nombre de usuario o, si lo prefiere, la dirección de correo registrada. En cualquiera de las dos opciones, usted recibirá un correo electrónico que habilitará el cambio de contraseña:

Buscar por nombre de usuario



Buscar por dirección email



→ f) Con la recepción del correo, usted podrá cambiar la contraseña:

Si ha suministrado un nombre de usuario o dirección correctos, se le debería haber enviado un email.

Contiene instrucciones sencillas para confirmar y completar el cambio de contraseña. Si sigue teniendo dificultades, contacte por favor con el administrador del sitio.

Continuar



Regresar a la guía del aula virtual

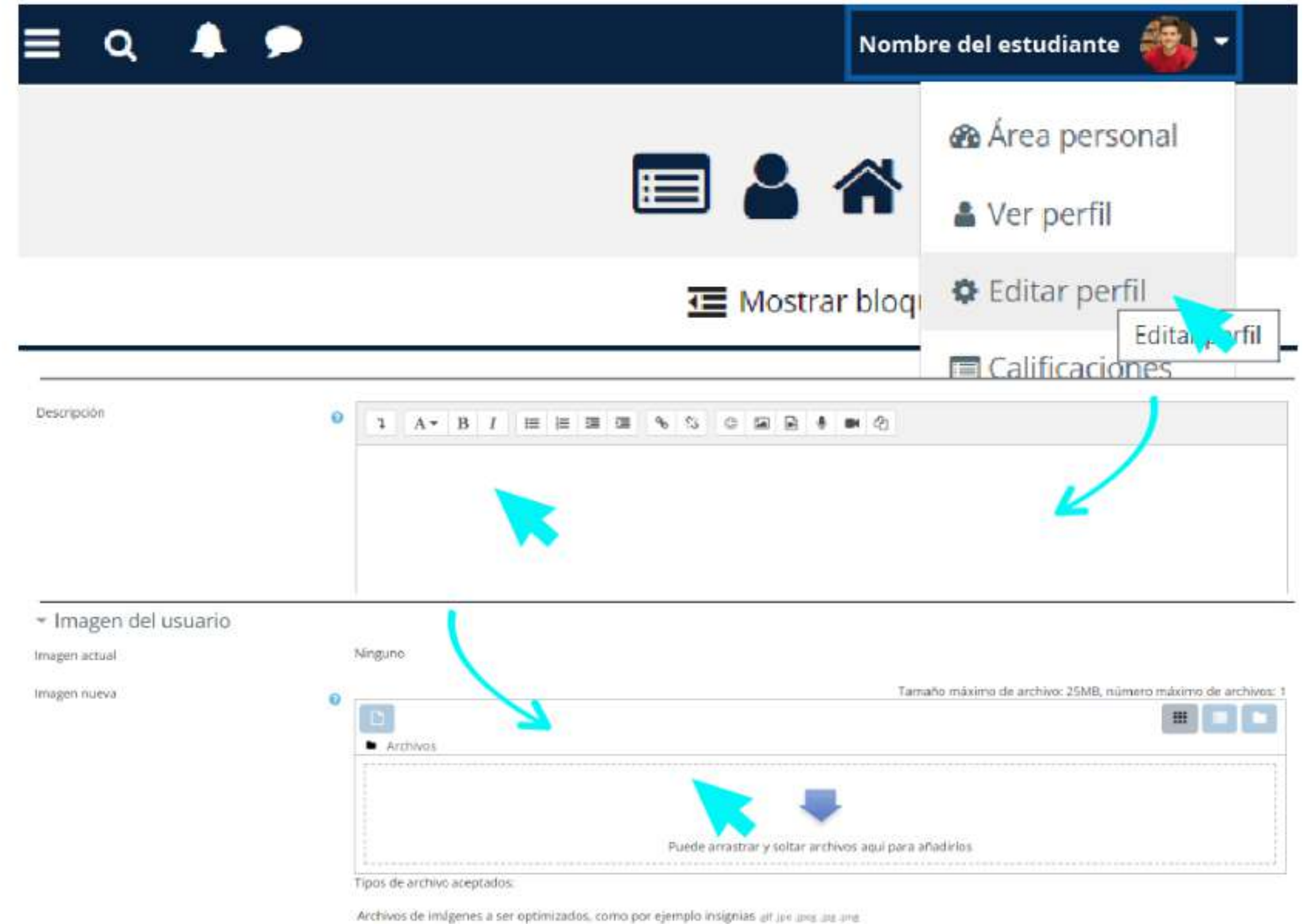


3. Primeros pasos

➔ Usted podrá confirmar su acceso cuando en la parte superior derecha de la plataforma aparezca su nombre y apellido. Si es estudiante frecuente y ha actualizado su perfil, aparecerá su fotografía:



➔ De igual forma, si no ha personalizado su perfil, puede acceder desde el botón "editar perfil" y añadir una presentación personal y su foto.

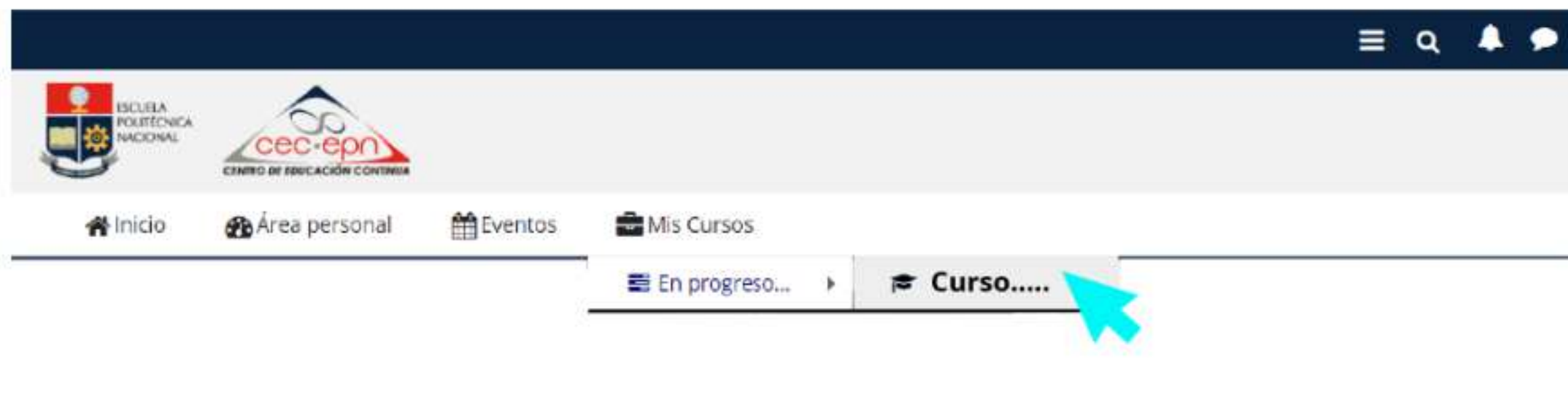
A screenshot of a web application interface. At the top right, a dark blue header shows 'Nombre del estudiante' with a profile picture and a dropdown arrow. A menu is open, listing 'Área personal', 'Ver perfil', 'Editar perfil', and 'Calificaciones'. A red arrow points to the 'Editar perfil' option. Below the header, there are navigation icons for a list, a person, and a home. A 'Mostrar bloq' button is also visible. The main content area has a 'Descripción' section with a rich text editor toolbar and a large text input area. A red arrow points to the 'Imagen del usuario' section, which shows 'Imagen actual' as 'Ninguno' and 'Imagen nueva' as a file upload area. A red arrow points to the file upload area, which contains a dashed box and the text 'Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos'. Below this, it lists 'Tipos de archivo aceptados: Archivos de imágenes a ser optimizados, como por ejemplo insignias gif jpg png svg png'.

Regresar a la guía del aula virtual

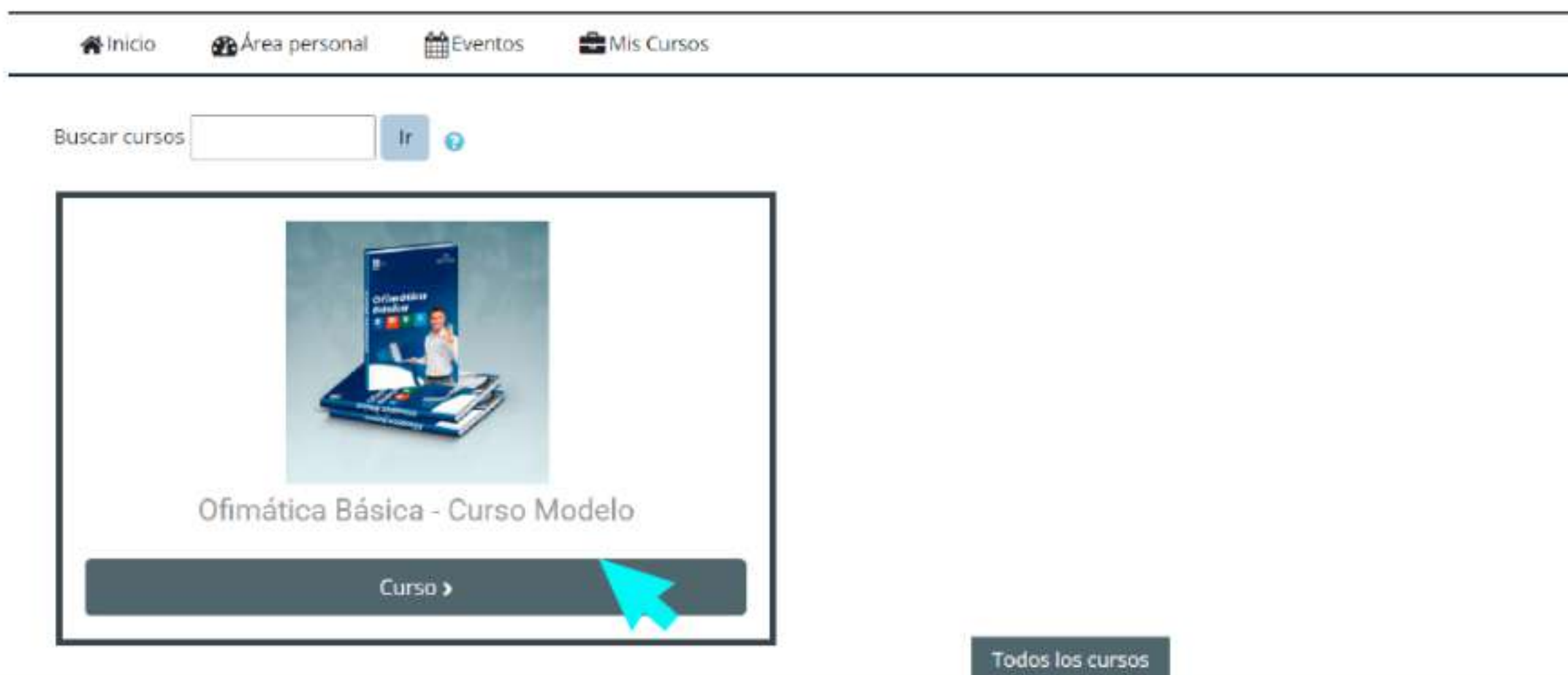


3.1 Ingreso al curso

➔ Usted puede acceder a su curso desde la barra de navegación principal, en el apartado **“mis cursos”**.



➔ O, dar clic en el botón de inicio y en la parte central inferior, usted cuenta con el listado de los cursos en que se encuentra matriculado.



Regresar a la guía del aula virtual



3.2 Actividades iniciales

➔ a) Una vez que ingrese a su curso, podrá conocer las unidades y fechas en que debe elaborar las respectivas actividades. A continuación, dé clic en el botón **empezar**.

Aprobado el curso puede adquirir su certificado aquí:



➔ b) Una vez que ingrese a Inicio, el primer paso es revisar y aceptar las Políticas de la Unidad de Educación Virtual.

➔ c) Para hacerlo debe abrir el enlace de "Aceptación de las Políticas de la Unidad de Educación Virtual". Una vez que esté dentro de la actividad, descargue y lea el archivo de Políticas de Cursos, que se encuentra en la parte lateral izquierda. En la parte inferior, presione el botón "Intente resolver el cuestionario ahora".

➔ d) Automáticamente le saldrá un mensaje de confirmación. Presione "Comenzar intento". Luego seleccione "Sí" y presione el botón "Siguiente". Finalmente presione el botón de "Enviar todo y terminar".

He leído y acepto las Políticas de Cursos Virtuales

Seleccione una:

a. Sí

b. No

➔ e) Como segundo paso, revise la **Guía del aula virtual CEC-EPN**, en donde encontrará información concerniente al uso de la plataforma virtual.

➔ f) Dé clic en **Conozca el itinerario del curso**, en donde encontrará información concerniente al curso en el que se encuentra matriculado.

➔ g) A continuación, agregue su aporte en el foro de "Comencemos por Conocernos", que se encuentra en esta sección. Este espacio es social y está destinado a que usted pueda presentarse y conocer a sus compañeros de curso.

➔ h) Finalmente, diríjase a la parte inferior y dé clic en "Ir a la unidad 1".



Regresar a la guía del aula virtual



4. Unidades

➔ a) Todas las unidades de nuestros cursos, tienen la misma estructura. Lo que cambia son los recursos y actividades, ya que dependen de la temática del curso y del objetivo planteado.

La unidad inicia con el nombre, fecha de inicio y fin (duración de cada unidad); luego contamos con el objetivo de la unidad.

Unidad 1

The screenshot shows a card for 'Unidad 1' with the following details:

- UNIDAD 1: Nombre de la Unidad**
- Objetivo de la Unidad 1**: Aplicar criterios de estructuración de procesos mediante ANSI, BPMN y formatos de documentación adecuados con el fin de formalizar una estructura organizacional basada en procesos.
- Del miércoles 22 al martes 05 de julio de 2022**

➔ b) Luego se encuentran los **Recursos**, donde encontrará materiales complementarios que le ayudarán en su aprendizaje.

The screenshot shows a list of resources under the heading 'Recursos':

- 1.1. Unidad 1 - Fundamentos de Marketing**
- 1.2. Recursos complementarios: Unidad 1**

➔ c) Una vez analizada la sección de los recursos, usted puede desarrollar las **actividades** propuestas en la sección del mismo nombre.

The screenshot shows a list of activities under the heading 'Actividades':

- 1.3. Actividades de Aprendizaje: Unidad 1**
- 1.4. Crucigrama: Unidad 1**
- 1.5. Cuestionario - Unidad 1**
- 1.6. Foro colaborativo - Unidad 1**

➔ d) Finalmente, en todas las unidades usted encontrará el **foro colaborativo** en el que puede agregar todas sus inquietudes académicas correspondientes a cada unidad.

The screenshot shows the 'Foro colaborativo - Unidad 1' page with the following content:

- 1.6. Foro colaborativo - Unidad 1**
- Navigation menu: Inicio, Área personal, Eventos, Mis Cursos, Este curso, Soporte técnico, Buscar en los foros, Mstrar bloques, Vista estándar
- REGRESAR button
- Foro colaborativo - Unidad 1**
- Instrucciones:**
Este foro tiene como finalidad que el participante aporte a la construcción de sus conocimientos en forma activa, para ello debe colocar una aportación inicial sobre las temáticas desarrolladas en esta unidad, sus compañeros deberán realimentar mediante sus aportaciones.
¡Bienvenidos a este espacio de aprendizaje colaborativo! Esta actividad no tendrá puntaje
- Añadir un nuevo tema de debate button



Regresar a la guía del aula virtual



4.1 Actividad colaborativa

Como estudiante, usted encontrará una infinidad de actividades propuestas por sus tutores virtuales; entre las más utilizadas se encuentran:

Foro

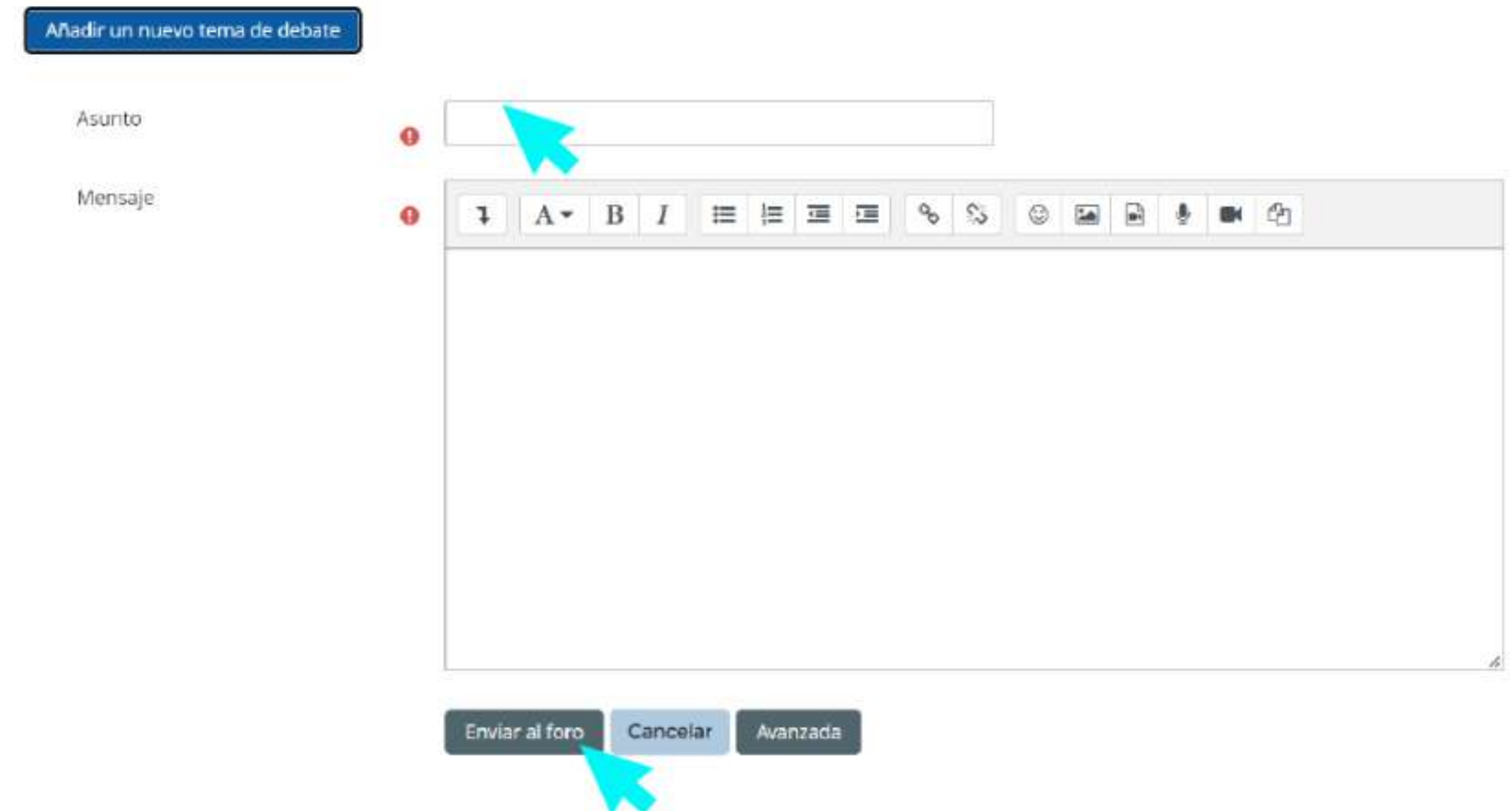
➔ En esta actividad, usted agregará su aporte de la siguiente manera:

a) Ingrese al foro correspondiente.

b) Presione el botón que se encuentra al finalizar la directriz "Añadir un nuevo tema de debate".



c) Luego, ingrese su aporte. Para hacerlo, en primer lugar ingrese el tema o asunto, luego describa su aporte. En algunos foros, usted podrá enviar archivos para justificar su aporte. Finalmente, presione el botón "Enviar al foro"



Regresar a la guía del aula virtual



4.2 Actividades con puntaje

Entre otras actividades podemos mencionar:

Cuestionario

➔ En esta actividad, usted podrá observar preguntas relacionadas a la unidad correspondiente. En cada curso se le indicará el número de intentos y el tiempo del que dispondrá para completar el cuestionario. Una vez que inicie el intento del cuestionario, usted podrá observar las preguntas y el tiempo del que dispone para desarrollar la actividad.



The screenshot shows a navigation menu at the top with icons for Inicio, Área personal, Eventos, Mis Cursos, and Este curso. Below the menu is a dark blue header with a home icon and the text 'REGRESAR'. The main content area has a blue header with a document icon and the text 'Cuestionario Unidad 1'. Below this is a light blue box with instructions and a 'NOTA' section. At the bottom of the page is a dark blue footer with a home icon and the text 'Regresar a la guía del aula virtual'. A red callout box points to the 'Cuestionario Unidad 1' header, and a red callout box points to the 'Intente resolver el cuestionario ahora' button.

1.5. Cuestionario - Unidad 1

Inicio Área personal Eventos Mis Cursos Este curso

REGRESAR

Cuestionario Unidad 1

Este cuestionario evaluará el grado de comprensión que ha alcanzado en la Unidad. Cuando presione en el botón "Comenzar" se desplegará un cuadro de diálogo en el que:

Instrucciones:

- a: Se le informará que el tiempo disponible para completar el cuestionario es de 30 minutos.
- b: Se le indicará que tiene dos intentos para completar el formulario.
- c: Se le preguntará si desea continuar o no.
- d: El puntaje de este cuestionario es de 5 puntos.

NOTA: En el caso de que acepte, se activará un cronómetro para indicarle el tiempo que lleva realizando el cuestionario. Este cronómetro no se detendrá a pesar de que salga de la página del cuestionario y navegue por la plataforma. Por esta razón, solo cuando esté seguro de que puede completar el formulario, acepte la realización del mismo.

Intente resolver el cuestionario ahora

Lección

➔ En esta actividad, usted dispondrá de una portada, directrices, contenidos y preguntas.



The screenshot shows a navigation menu at the top with icons for Inicio, Área personal, Eventos, Mis Cursos, and Este curso. Below the menu is a dark blue header with a home icon and the text 'REGRESAR'. The main content area has a blue header with a document icon and the text 'Lección Unidad 1'. Below this is a light blue box with instructions and a 'NOTA' section. At the bottom of the page is a dark blue footer with a home icon and the text 'Regresar a la guía del aula virtual'. A red callout box points to the 'Lección Unidad 1' header, and a red callout box points to the 'Intente resolver el cuestionario ahora' button.

Actividades

Lección Unidad 1

Actividades lúdicas

➔ Este tipo de actividades le permitirán fortalecer los aprendizajes a través de la diversión y el entretenimiento, las actividades lúdicas pueden ser variadas, como: el crucigrama, ahorcado, sopa de letras, entre otros.



The screenshot shows a navigation menu at the top with icons for Inicio, Área personal, Eventos, Mis Cursos, and Este curso. Below the menu is a dark blue header with a home icon and the text 'REGRESAR'. The main content area has a blue header with a document icon and the text '1.4. Crucigrama: Unidad 1'. Below this is a light blue box with instructions and a 'NOTA' section. At the bottom of the page is a dark blue footer with a home icon and the text 'Regresar a la guía del aula virtual'. A red callout box points to the '1.4. Crucigrama: Unidad 1' header, and a red callout box points to the 'Intente resolver el cuestionario ahora' button.

Actividades

1.4. Crucigrama: Unidad 1

Regresar a la guía del aula virtual

5. Certificación

Una vez concluido las unidades del curso, y cumplido los requisitos de aprobación, aparecerá en la última unidad el botón **“Solicitar y cancelar su certificado de aprobación”**, dar clic o dirigirse a <https://aps.cec-eqn.edu.ec/>, donde podrá realizar el trámite respectivo para la obtención de su certificado.

● ↓ FELICITACIONES!!!, ahora puede solicitar y cancelar su certificado de aprobación aquí

ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL

cec-eqn
CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA

PORTAL EN LINEA

- Inscripciones
- Historial Académico
- Pagos con tarjeta de crédito
- Evaluación a Instructores
- Cursos Aprobados

USUARIO
cédula/RUC o pasaporte

CONTRASEÑA
Su contraseña

PERFIL
Estudiante

Ingresar

Recuperar Contraseña



Regresar a la guía del aula virtual



6. Contactos de la Unidad de Educación Virtual

En el caso de que desee comunicarse con nosotros ponemos a consideración nuestros datos de contacto:

Área de gestión:

Teléfono: +593 2 2229163 extensión 120

Correo electrónico: soporteuev@cec-eqn.edu.ec

Área Técnica:

Teléfono: +593 2 2229163 extensión 126 / 178 / 163

Correo electrónico: soporteuev@cec-eqn.edu.ec

Analista de Seguimiento y Evaluación:

Teléfono: +593 2 2229163 extensión 151

Correo electrónico: soporteuev@cec-eqn.edu.ec



[Regresar a la guía del aula virtual](#)